ACTA No.

Fecha: XXX

Hora de inicio: XXX Hora de finalización: XXX

Tema: XXX

Lugar de reunión: XXX

Dependencia: XXX

Responsable de la reunión: XXX

Asistentes:

* XXX
* XXX

# ORDEN DEL DÍA

1. XXX

# DESARROLLO DE LA REUNIÓN

## XXX

ANEXOS: SI () NO ()

ELABORÓ:

XXX

REVISÓ:

XXX

En constancia firman:

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE | FIRMA |
| XXXX |  |
| XXX |  |